

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ
ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
«ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΠΑΤΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2013»

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1. ΓΕΝΙΚΑ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ.....	2
2. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ	2
3. ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	3
3.1 Εντοπιότητα Προσωπικού.....	3
3.2 Ορισμός εκπροσώπου και επόπτη εργασιών.....	3
3.3 Χώρος αποθηκευτικός και στάθμευσης	3
3.4 Ορισμός επιτροπής από τον Δήμο.....	3
3.5 Μέτρα ασφάλειας – Αποφυγή ατυχημάτων – προστασία Περιβάλλοντος	3
3.6 Εργασίες: Σάρωσης – αποψίλωσης – υδροχρωματισμού-κλαδέματος – καθαρισμού παραλιών-πλύσιμο κάδων –ανακύκλωσης.....	4
3.7 Διάθεση εξοπλισμού.....	4
3.8 Είδη προστασίας προσωπικού – εμφάνιση - εκτυπώσεις.....	4
4. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	4
5. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	5
6. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ – ΠΛΗΡΩΜΗ - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ	5
7. ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΠΑΡΑΒΑΣΗ ΤΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	5
8. ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ	6
9. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ	6
10. ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ	7

1. ΓΕΝΙΚΑ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Το παρόν τεύχος της Γενικής και Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων (Γ.Ε.Σ.Υ.) αφορά τους ειδικούς συμβατικούς όρους, με βάση τους οποίους, σε συνδυασμό με τους όρους των λοιπών τευχών του διαγωνισμού, θα εκτελεστεί από τον ανάδοχο που θα αναδειχτεί, η ανατιθέμενη υπηρεσία της καθαριότητας των εξωτερικών χώρων του Δήμου Πάτμου για το έτος 2012. Το αντικείμενο της υπηρεσίας, που περιγράφεται αναλυτικά στο Τεύχος της Τεχνικής Περιγραφής περιλαμβάνει εργασίες σάρωσης, αποψίλωσης, υδροχρωματισμού οδών, πλατειών και όψεων κεντρικών κτιρίων, καθαρισμό ακτών, πλύσιμο οδών - πεζοδρομίων και πλατειών, εκχωμάτωση ρείθρων, πλύσιμο κάδων απορριμμάτων, αποξήλωση αφισών, κλαδέματος δένδρων σε παραλίες και δενδροστοιχίες οδών κόψιμο κλαδιών (που εμποδίζουν κυκλοφορία – ορατότητα οδών) σε όλες τις περιοχές και τους οικισμούς της Πάτμου και των Αρκιών.

2. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ

Μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, καταρτίζεται η σχετική σύμβαση, η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της κατακύρωσης. Το συμφωνητικό που θα υπογραφεί, θα έχει διαπιστωτικό χαρακτήρα, καταρτίζεται στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη διακήρυξη, στα λοιπά τεύχη του διαγωνισμού και στην προσφορά του αναδόχου. Θα διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της Αναλυτικής διακήρυξης, της Τεχνικής Περιγραφής και της παρούσας. Περιλαμβάνει ακόμη λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση της υπηρεσίας, καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών. Καταρτίζεται με βάση την κατακύρωση, την προσφορά και την προκήρυξη.

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνώμοδοτηση του αρμοδίου οργάνου. Η απόφαση της διοίκησης, με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

1. Έχει ολοκληρωθεί η εκτέλεση της υπηρεσίας καθαρισμού των εξωτερικών χώρων του Δήμου Πάτμου με τη λήξη του ημερολογιακού έτους που αρχίζει να υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
2. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
3. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Ο μειοδότης, στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίηση της υπηρεσίας μετά την ανακοίνωση της έγκρισης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, για την υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού.

3. ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

3.1 Εντοπιότητα Προσωπικού

Το προσωπικό που θα προσλάβει ο ανάδοχος θα προέρχεται από την Πάτμο, (μόνιμοι κάτοικοι Πάτμου). Εφόσον εξαντληθεί η δυνατότητα εξεύρεσης προσωπικού με εντοπιότητα τότε μόνο θα συμπληρωθεί από περιοχές εκτός Πάτμου. Συνιστάται επίσης για την καθαριότητα Αρκιών να απασχοληθεί άτομο το οποίο θα είναι μόνιμος κάτοικος της νησίδας.

3.2 Ορισμός εκπροσώπου και επόπτη εργασιών

Ο ανάδοχος θα ορίσει:

Α) Εκπρόσωπο της αναδόχου εταιρίας (εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο) ο οποίος θα την εκπροσωπεί σε κάθε ζήτημα που αναφύεται από την εκτέλεση της σύμβασης. Την νομική ευθύνη την διατηρούν οι κατά νόμο υπεύθυνοι της εταιρίας.

Β) Κατάλληλο πρόσωπο ως επόπτη των εργασιών ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για το συνεργείο και θα έχει την ευθύνη του συντονισμού του προσωπικού και των συνεννοήσεων με τον Δήμο. Ο επόπτης υποχρεούται να ευρίσκεται στην Πάτμο καθ' όλη την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, να έχει στην διάθεση του μεταφορικό μέσο και να είναι απαλλαγμένος από δεσμευτικά καθήκοντα ώστε το κύριο μέλημα του αν είναι ο συντονισμός τους συνεργείου. Αν ο επόπτης που οριστεί αποδειχθεί ότι δεν ανταποκρίνεται στα υπεύθυνα καθήκοντα του, ο Δήμος μπορεί να ζητήσει την άμεση αντικατάσταση του.

3.3 Χώρος αποθηκευτικός και στάθμευσης

Συνιστάται ο εργολάβος να χρησιμοποιήσει δικό του χώρο στάθμευσης οχημάτων και αποθήκευσης των εργαλείων του εκτός εγκαταστάσεων Δήμου. Ο Δήμος δεν δεσμεύεται να χορηγήσει μηχανήματα και εγκαταστάσεις για χρήση από τον εργολάβο πλην της έκτασης για την ανακύκλωση. Σε κάθε περίπτωση τυχόν αναγκαία χρήση μηχανημάτων του Δήμου (π.Χ. καλαθοφόρο ή «πυροσβεστικό») θα εξετάζεται κατά περίπτωση.

3.4 Ορισμός επιτροπής από τον Δήμο.

Το Δημοτικό Συμβούλιο πλέον της Επιτροπής παραλαβής των υπηρεσιών που έχει ορίσει και θα παραλαμβάνει τις αντίστοιχες υπηρεσίες που θα εξοφλούνται, θα ορίσει τριμελή επιτροπή η οποία θα επιβλέπει καθημερινά την παροχή της υπηρεσίας και θα δίνει οδηγίες όπου κρίνει ότι αυτές υπολείπονται της σύμβασης. Στην επιτροπή αυτή θα συμμετάσχουν ο Αντιδήμαρχος Καθαριότητας και δύο υπάλληλοι από την υπηρεσία Καθαριότητας.

3.5 Μέτρα ασφάλειας – Αποφυγή ατυχημάτων – προστασία Περιβάλλοντος

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, των διατάξεων και κανονισμών για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του ή σε οποιοδήποτε τρίτο και την λήψη μέτρων προστασίας του περιβάλλοντος.

Σχετικά με την λήψη μέτρων ασφαλείας είναι υποχρεωμένος να εκπονεί με ευθύνη του κάθε σχετική μελέτη (σήμανση εργασιών κ.λπ.).

Να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα ώστε να μην παρεμποδίζει την εκτέλεση οποιωνδήποτε άλλων έργων ή εργασιών του δημόσιου τομέα.

Να προστατεύει τις υπάρχουσες κατασκευές και να αποκαθιστά με ευθύνη του κάθε βλάβη ή διακοπή λειτουργίας τους.

Να εφοδιάζει το προσωπικό του με τα προβλεπόμενα, ασφαλή και κατάλληλα για κάθε εργασία μέσα ατομικής προστασίας, εργαλεία και αναλώσιμα.

Να τηρεί και να είναι πάντα ενημερωμένος ο φάκελος περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων όπως ορίζεται στο Π.5 305/1996.

Να τηρεί όλους τους χώρους που χρησιμοποιεί καθαρούς και σε τάξη.

Ειδική μνεία γίνεται για τους χώρους επεξεργασίας και προσωρινής αποθήκευσης ανακυκλώσιμων απορριμμάτων οι οποίοι δεν πρέπει να αποτελούν εστία ρύπανσης της περιοχής.

Η Επιτροπή επίβλεψης των εργασιών του Δήμου έχει τη δυνατότητα:

Α) Να απαγορεύσει τη χρήση κάθε εργαλείου ή μηχανήματος που κρίνεται ακατάλληλο για την εργασία που προορίζεται ή που δεν παρέχει ασφάλεια στο έργο και το προσωπικό.

Β) Να δώσει εντολή στον ανάδοχο να απομακρύνει από το έργο προσωπικό που δεν είναι έμπειρο για την εκτέλεση κάποιας εργασίας.

Γ) Να ζητήσει την αντικατάσταση του «επόπτη» εφόσον αυτός δεν εκτελεί κανονικά τα καθήκοντα του.

3.6 Εργασίες: Σάρωσης – αποψίλωσης – υδροχρωματισμού-κλαδέματος – καθαρισμού παραλιών-πλύσιμο κάδων –ανακύκλωσης.

Οι εργασίες θα εκτελεστούν όπως περιγράφονται αναλυτικά στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Α΄ και Β΄

3.7 Διάθεση εξοπλισμού

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει **με ποινή αποκλεισμού** ιδιόκτητα μηχανικά μέσα, που αναφέρονται στο σχετικό άρθρο της Τεχνικής Περιγραφής και απαιτούνται για τη σωστή εκτέλεση της υπηρεσίας (πλην του μηχανήματος καθαρισμού παραλιών και του μεταφορικού μέσου απορριμμάτων για την νησίδα Αρκιών, για την οποία μπορεί να επιλέξει να χρησιμοποιήσει μισθωμένα). Επίσης για τα φορητά μηχανοκίνητα εργαλεία εφόσον δεν καταθέσει κατά τον διαγωνισμό τιμολόγια προμήθειας τους θα προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση ότι θα τα προμηθευτεί αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης. Ο αναφερόμενος στην Τεχνική Περιγραφή εξοπλισμός είναι ο ελάχιστος και αν απαιτηθούν πρόσθετα μηχανήματα ή οχήματα για την εκτέλεση των εργασιών ο ανάδοχος υποχρεούται να τα διαθέσει.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά (άδειες κυκλοφορίας, τιμολόγια αγοράς κ.λπ.) την ημέρα του διαγωνισμού ή εναλλακτικά υπεύθυνη δήλωση για την προμήθεια των φορητών μηχανημάτων –εργαλείων.

3.8 Είδη προστασίας προσωπικού – εμφάνιση - εκτυπώσεις

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει στο προσωπικό εκτός από τον αντίστοιχο εξοπλισμό των αναγκών εργαλείων (σκούπες φτυάρια, χειραμαξίδια κ.λπ.) και είδη ομοιόμορφης ένδυσης με ολόσωμες φόρμες, ανακλαστικό γιλέκο, σήμανση, παπούτσια εργασίας, προστατευτικά γυαλιά, γάντια κ.λπ. Στις φόρμες θα αναφέρονται με κεφαλαία γράμματα «ΕΡΓΟΛΑΒΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΠΑΤΜΟΥ» και το λογότυπο του εργολάβου.

4. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Το αναλυτικό πρόγραμμα εργασιών καθαριότητας εξωτερικών χώρων του Δήμου Πάτμου, ανά είδος εργασίας και ανά ζώνη θα είναι αυτά που αναφέρονται στο Παράρτημα Α΄ « Τεχνική Περιγραφή» και το Παράρτημα Β΄ «Περιοχές και Ζώνες».

5. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας καθαριότητας εξωτερικών χώρων του Δήμου Πάτμου εκτιμάται σε 214.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.), ο οποίος αναλύεται στο τεύχος της Τεχνικής Περιγραφής και το Παράρτημα Δ' που αφορά τον ενδεικτικό προϋπολογισμό των επί μέρους δαπανών.

6. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ – ΠΛΗΡΩΜΗ - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Η δαπάνη της υπηρεσίας καθαριότητας των εξωτερικών χώρων του Δήμου Πάτμου χρηματοδοτείται από ιδίους πόρους του Δήμου και θα βαρύνει την με Κ.Α. 20.6277.0001 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του Δήμου Πάτμου, έτους 2013.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά, σε διαστήματα όχι μικρότερα του ενός (1) μηνός, με την πρόοδο εκτέλεσης της υπηρεσίας.

Τα εντάλματα θα εκδίδονται εντός τριάντα (30) ημερών από την παραλαβή των δικαιολογητικών (χρόνος που απαιτείται για τον έλεγχο των δικαιολογητικών) και θα εξοφλούνται 10 μέρες μετά την έκδοση αυτών εφόσον δεν θα υπάρχουν νομικά κολλήματα και αφού γίνει ο προληπτικός έλεγχος από τον επίτροπο του ελεγκτικού συνεδρίου, σύμφωνα με τον Ν. 3202/2003.

Δεν προβλέπεται χορήγηση προκαταβολής.

Δεν προβλέπεται πληρωμή πρόσθετης καταβολής (πριμ).

Η εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό ανέρχεται σε ποσοστό 2% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., ήτοι **4.280,00** ευρώ. Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται με βάση τα όσα ορίζονται στο άρθρο 15 της διακήρυξης.

Πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, η οποία ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης, μη συνυπολογιζόμενης της εκπτώσεως και μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., ήτοι **10.700,00** ευρώ. Η ισχύς της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι αορίστου διάρκειας.

7. ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΠΑΡΑΒΑΣΗ ΤΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Ο ανάδοχος φέρει ακέραια την ευθύνη για την τήρηση των όρων της σύμβασης. Οποιαδήποτε μεταβολή ή παραποίηση της επισύρει ποινή ανάλογη με το μέγεθος και τη διάρκεια της παράβασης. Η Επιτροπή παραλαβής της υπηρεσίας σε συνεργασία με την επιτροπή που θα ορίσει το Δημοτικό Συμβούλιο θα ελέγχουν την πιστή τήρηση των όρων της σύμβασης καθαριότητας και τις εργασίες καθημερινά. Αν αποδεδειγμένα δεν τηρηθούν οι συμβατικοί όροι από τον ανάδοχο, τότε η αναθέτουσα Αρχή δύναται να επιβάλει μονομερώς στον ανάδοχο-ποινική ρήτρα, η οποία εξαρτάται από τη βαρύτητα της παράβασης των όρων.

Σε περίπτωση επανειλημμένης παράβασης των όρων της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, με απόφαση του δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πάτμου και η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καταπίπτει υπέρ του Δήμου Πάτμου.

Εάν διαπιστωθεί από την Υπηρεσία Καθαριότητας του Δήμου Πάτμου παράλειψη ή πλημμελής εκτέλεση εργασιών τότε θα ενημερώνεται άμεσα ο Αντιδήμαρχος και η αρμόδια επιτροπή και θα μειώνεται η αποζημίωση του αναδόχου στο πενταπλάσιο των εργασιών που παρέλειψε. Η εκτίμηση θα γίνεται από την Επιτροπή παραλαβής των υπηρεσιών του Δήμου Πάτμου.

Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το λαβείν του αναδόχου ή σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό. Σε περίπτωση ένωσης, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της ένωσης.

Όταν η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Πάτμου διαπιστώσει παραβάσεις των όρων του άρθρου 68 του Ν. 3863/10 κατά τη διάρκεια υλοποίησης της υπηρεσίας καθαριότητας, η σύμβαση καταγγέλλεται. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από τον αποδέκτη των υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

8. ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

Ο ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Κατόπιν καλείται να υπογράψει τη σύμβαση ο αμέσως επόμενος στην κατάταξη υποψήφιος. Έκπτωτος επίσης κηρύσσεται κατόπιν επανειλημμένης παράβασης των υποχρεώσεων του όπως απορρέουν από τη σύμβαση, τα τεύχη του διαγωνισμού, τη διακήρυξη και κατά τις διατάξεις του άρθρου 50 του ΠΔ. 28/1980.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή την ανάθεση ή τη σύμβαση όταν:

α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή η υπηρεσία δεν εκτελέστηκε χωρίς δική του υπαιτιότητα.

β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής που διενήργησε τον διαγωνισμό και αξιολόγησε τις προσφορές, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α. Κατάπτωση, ολική ή μερική, της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.

β. Εκτέλεση της υπηρεσίας καθαριότητας σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 50 του Π.Δ/τος 28/1980.

Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του Δήμου Πάτμου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου.

γ. Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του αναδόχου γίνεται σύμφωνα με τη παρ. 7 του άρθρου 50 του Π.Δ/τος 28/1980.

Σε περίπτωση που η εκτέλεση της υπηρεσίας σε βάρος εκπτώτου αναδόχου γίνεται με τροποποίηση όρων της κατακύρωσης, της ανάθεσης ή της σύμβασης, από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος, κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

9. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή εξ αφορμής της, η αναθέτουσα Αρχή και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά, που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω, εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173 Α) «δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2007 (L 335).

Οι τυχόν διαφωνίες που προκύπτουν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 273 του Ν.3463/2006, όπως αυτό ισχύει μετά την εφαρμογή του Ν.3852/2010.

10. ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Για την εκτέλεση του διαγωνισμού και της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις των παρακάτω νομοθετημάτων:

1. Οι διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει σήμερα, 2. άρθρα 209, 273 και λοιπές διατάξεις του Ν.3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114 Α'),
3. Οι διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 (ΦΕΚ 11 Α),
4. Οι διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ, περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005, 5. οι διατάξεις του Ν.3886/2010 (ΦΕΚ 173 Α) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων»,
6. Οι διατάξεις του άρθρου 61 του Ν. 3979/2011 (ΦΕΚ 138/16.06.2011 Τεύχος Α') περί σύναψης δημοσίων συμβάσεων παροχής υπηρεσιών καθαριότητας,

Πάμος, Μάρτιος 2013

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Ο Υπάλληλος Λογιστηρίου

Μανώλης Πέντες

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Αντιδήμαρχος Καθαριότητας

Ιωάννης Σημαντήρης

Ο Αντιδήμαρχος Οικονομικών

Ιωάννης Σκεμπές